

República Democrática  de São Tomé e Príncipe

MINISTÉRIO DO PLANEAMENTO, FINANÇAS E ECONOMIA AZUL  
(Unidade – Disciplina – Trabalho)

**Agência Fiduciária de Administração de Projetos**  
**PROJETO REFORÇO DAS CAPACIDADES INSTITUCIONAIS**

**CONCURSO Nº 101/G/PRCI/2022**

1. A **Agência Fiduciária e de Administração de Projetos**, convida as empresas interessadas para apresentarem propostas, fechadas, para **Aquisição de Equipamentos Informáticos para SIRP-DGRN**.
2. Os concorrentes poderão obter mais informações, examinar os documentos de Licitação ou levanta-las na **Agência Fiduciária e de Administração de Projetos, Edifício do Afriland First Bank, 2º Andar, Avenida Kwame Nkrumah, Tel. + 239 220 25 205, e-mail [projectcri17@yahoo.com](mailto:projectcri17@yahoo.com) [horacio.dias@afap.st](mailto:horacio.dias@afap.st)**
3. As propostas deverão ser entregues no endereço abaixo até às **11 horas do dia 27 de Outubro de 2022** e serão abertas sessão pública, no mesmo endereço, às **11 horas do dia 27 de Outubro de 2022** na presença dos Concorrentes que desejarem comparecer.

**Endereço:**

**Edifício do Afriland First bank, 2.º andar**  
**Av. Kwame Nkrumah**  
**S. Tomé**  
**S. Tomé e Príncipe**

4. As propostas deveram ser acompanhadas de uma declaração de Garantia da Proposta, válida pelo prazo indicado no Caderno de Encargos.
5. O Concurso será conduzido por meio da modalidade Concurso Público Nacional e regido pelo **Regulamento de Aquisição do banco Mundial para Mutuários de Operações de Financiamento de Projetos de Investimento, edição de Julho de 2016, revista em novembro de 2020**.

Agência Fiduciária de Administração de Projetos, 29 de Setembro de 2022.

O Diretor Geral da AFAP

  
Alberto Fernandes Leal

República Democrática  de São Tomé e Príncipe

MINISTÉRIO DO PLANEAMENTO, FINANÇAS E ECONOMIA AZUL  
(Unidade – Disciplina – Trabalho)

**Agência Fiduciária de Administração de Projetos**  
**PROJETO REFORÇO DAS CAPACIDADES INSTITUCIONAIS**

**PEDIDO DE COTAÇÕES**

**CONCURSO Nº 101/G/PRCI/2022**

1. A **Agência Fiduciária e de Administração de Projetos**, convida as empresas interessadas para apresentarem propostas, fechadas, **para Aquisição de Equipamentos Informáticos para SIRP-DGRN**.
2. Os concorrentes poderão obter mais informações, examinar os documentos de Licitação ou levanta-las na **Agência Fiduciária e de Administração de Projetos, Edifício do Afriland First Bank, 2º Andar, Avenida Kwame Nkrumah, Tel. + 239 220 25 205, e-mail [projectcri17@yahoo.com](mailto:projectcri17@yahoo.com) [horacio.dias@afap.st](mailto:horacio.dias@afap.st)**
3. As propostas deverão ser entregues no endereço abaixo até às **11 horas do dia 27 de Outubro de 2022** e serão abertas sessão pública, no mesmo endereço, às **11 horas do dia 27 de Outubro de 2022** na presença dos Concorrentes que desejarem comparecer.

**Endereço:**

**Edifício do Afriland First bank, 2.º andar**  
**Av. Kwame Nkrumah**  
**S. Tomé**  
**S. Tomé e Príncipe**

4. As propostas deveram ser acompanhadas de uma declaração de Garantia da Proposta, válida pelo prazo indicado no Caderno de Encargos.
5. O Concurso será conduzido por meio da modalidade Concurso Público Nacional e regido pelo **Regulamento de Aquisição do banco Mundial para Mutuários de Operações de Financiamento de Projetos de Investimento, edição de Julho de 2016, revista em novembro de 2020**.

Agência Fiduciária de Administração de Projetos, 29 de Setembro de 2022.

O Diretor Geral da AFAP

  
Alberto Fernandes Leal

N/Ref. nº /AFAP/2022

Assunto: **CONCURSO Nº 101/G/PRCI/2022**

**Aquisição de equipamentos informáticos para o SIRP - DGRN.**

Exmo. Senhor,

6. O Governo da República Democrática de S. Tomé e Príncipe, através do Ministério do Planeamento, Finanças e Economia Azul, recebeu um Donativo da Associação Internacional para o Desenvolvimento (IDA), para financiar os custos do **Projeto Reforço das Capacidades Institucionais** e pretende aplicar parte dos recursos do donativo em pagamentos elegíveis nos termos do Contrato para o Aquisição de equipamentos informáticos para SIRP-DGRN,
7. Assim sendo, temos a honra de convidar V. Exas. a submeter num único envelope fechado, em presença ou por correio, Proposta Técnica e Financeira, para o fornecimento e instalação dos bens, de acordo com as especificações técnicas e demais normas constantes na Folha de Dados (FD).
8. As propostas deverão permanecer válidas por um período de 60 dias.
9. O prazo para o fornecimento e instalação dos itens é de 60 dias, **contados a partir da data da assinatura do contrato.**
8. As propostas deverão ser cotadas em dobra são-tomense ou numa moeda convertível no mercado nacional.
9. Às empresas é exigida o **Alvará Comercial e Certidão de Situação Fiscal.**
10. Deverão ser fornecidos os Catálogos dos equipamentos (para efeitos de avaliação).
11. Todas os equipamentos fornecidos deverão ter um período de garantia de mínimo de um (1) ano.

## **10. Entrega e Abertura das Propostas**

- 11.1. As propostas deverão ser entregues ou enviadas para o seguinte endereço:

**Agência Fiduciária de Administração de Projetos (AFAP)**  
**Caixa Postal nº 1029**  
**Edifício do Afriland First Bank, 3º Andar**  
**Avenida Kwame Nkrumah**

Correio eletrónico: [projectcri17@yahoo.com](mailto:projectcri17@yahoo.com) [horacio.dias@afap.st](mailto:horacio.dias@afap.st)

Tel. + 239 220 25 205  
S. Tomé



## **S. Tomé e Príncipe**

- 11.2. Prazo de entrega das propostas: **Até às 11:00 horas (hora local) do dia 27 Outubro de 2022.**
- 11.3. A Sessão Pública de Abertura das Propostas recebidas terá lugar as **11:00 horas (hora local) do dia 27 de Outubro de 2022**, podendo as empresas concorrentes assistir a esse ato, através de pessoas devidamente credenciadas para o efeito, no seguinte endereço:

**Agência Fiduciária de Administração de Projetos (AFAP)  
Caixa Postal n° 1029  
Edifício do Afriland First Bank STP, 2° Andar  
Avenida Kwame Nkrumah  
S. Tomé  
S. Tomé e Príncipe**

## **12. Avaliação e Adjudicação do contrato**

- 12.1. A avaliação e adjudicação do contrato serão efetuadas no prazo máximo de 20 dias úteis após a receção e abertura das propostas;
- 12.2. A adjudicação será efetuada ao concorrente elegível avaliado com o preço mais baixo, em conformidade com os requisitos solicitados na FD.
13. **Forma de pagamento:** cem por cento (100%) contra a entrega dos bens nos locais indicados na FD ou qualquer outra modalidade aceitável para a AFAP e acordada entre as partes, aquando da assinatura do Contrato.
14. **Contrato:** Encontrará no ponto n° III do Anexo, uma minuta da Carta do Contrato que, devidamente preenchida e conjuntamente com a sua proposta constituirão o CONTRATO.
15. Quaisquer esclarecimentos relativos ao presente concurso, poderão ser solicitados por escrito ao Coordenador da AFAP, até ao dia **7 de Outubro de 2022**, findo o qual, nenhuma informação adicional será prestada antes do apuramento dos resultados finais.



República Democrática



de São Tomé e Príncipe

MINISTÉRIO DO PLANEAMENTO, FINANÇAS E ECONOMIA AZUL  
(Unidade – Disciplina – Trabalho)

**Agência Fiduciária de Administração de Projetos**  
**Projeto Reforço das Capacidades Institucionais**

À Empresa

.....  
S. Tomé

## PEDIDO DE COTAÇÃO

**AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS  
INFORMÁTICOS PARA O SIRP - DGRN.**

Setembro de 2022

## II . FOLHA DE DADOS

### 1. Lista dos Bens

#### LOTE I: Equipamentos informáticos para o Departamento de Sistemas de Informação (DSI)

ITEN	Descrição dos Bens	Quantidade	Local Entrega e instalação
01	Computador desktop	12	AFAP/DGRN
02	Monitor	12	AFAP/DGRN
03	HD Externo	5	AFAP/DGRN
04	Impressoras Multifunções	2	AFAP/DGRN
05	Kit Câmara de Vigilância	2	AFAP/DGRN
06	Instalação Kit Câmara de Vigilância	1	AFAP/DGRN

#### LOTE II: Equipamentos informáticos para reforçar os trabalhos de equipa de assistência da digitalização e catalogação do registo de automóvel

ITEN	Descrição dos Bens	Quantidade	Local Entrega e instalação
01	Computador Portátil	3	AFAP/DGRN
02	Scanners	1	AFAP/DGRN
03	Impressoras Multifunções	1	AFAP/DGRN



## **2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is cursive and appears to be the name 'Augusto'.

**LOTE I: Equipamentos informáticos para o Departamento de Sistemas de Informação (DSI)**

<b>Item</b>	<b>Designação</b>	<b>Descrição do Artigo e Características Técnica</b>	<b>Quantidade</b>
01	Computador desktop	Sistema Operativo (Windows 11 64 bits) Processador: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Família de Processador - Intel Core (TM)i7 10700 ou superior</li> <li>• Velocidade Processador - 2.9 GHZ ou superior</li> <li>• RAM - 16 GB ou superior</li> <li>• 512 GB SSD ou superior</li> <li>Tipo de conexão - LAN /Wi-fi</li> </ul>	12
02	Monitor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frequência – 50/60Hz</li> <li>• Tela 24” ou superior</li> <li>• Full HD: Resolução 1920x1080 ou superior</li> <li>• Tempo de resposta</li> <li>• Entrada VGA, HDMI e suporte HDCP nas entradas digitais</li> <li>• Aspectio ratio: 16:9</li> <li>• Tempo de resposta; inferior a 5 ms</li> <li>Tipo: IPS com retro iluminação LED</li> </ul>	12
03	HD Externo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 TB</li> <li>• USB 3.0”</li> <li>Portable</li> </ul>	5
04	Impressoras Multifunções	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configurações: Multifuncional</li> <li>• monocromático a laser- Impressão/Cópia/Digitalização colorida/Fax opcional.</li> <li>• Páginas por minuto: Carta: 32 ppm, ofício ppm, carta dupla: 17 ppm.</li> <li>• Resolução/Profundidade de Bit: 1200 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi / 8 bit de profundidade.</li> <li>• Memória/unidade de disco rígido: 2 GB RAM/8 GB SSD/320 GB HDD padrão.</li> <li>• Impressão frente e verso: Impressão frente e verso sem empilhamento padrão, compatível com tamanhos de A5 a A3 (14 cm x 22 cm – 28 cm x 43 cm), Bond 60 g/m2 – Index 256 g/m2 (60 – 256 g/m2).</li> <li>• Bandeja de impressão padrão: A5 a A3 – 22 cm x 43 cm; 250 folhas.</li> <li>Requisitos elétricos: 120V, 60Hz, 11.6A.</li> </ul>	2
05	Kit Câmara de Vigilância	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nº câmaras :4</li> <li>• Utilização: Interior e Exterior</li> <li>• Resolução: Full HD 1080p ou superior</li> <li>• Gravação: Sim</li> <li>• Tipo objetiva:3.6 mm ou superior</li> <li>• Visão Noturna: Sim</li> <li>• Distância Visão Noturna: 25 m o mais</li> <li>• Detetor movimentos: Sim</li> </ul>	2



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Resistente a Poeiras: Sim</li> <li>Resistente à Água: Sim</li> </ul> <p>Conectividade</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tipo de Câmara: Câmara de Vigilância</li> <li>Compatibilidade: Android, iOS e PC</li> <li>Controlo por App Móvel: Sim</li> <li>Conectividade: Wi-Fi, Ethernet</li> </ul>	
06	Instalação Kit Câmara de Vigilancia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Montagem e instalação</li> <li>Formação</li> </ul>	1

**LOTE II: Equipamentos informáticos para reforçar os trabalhos de equipa de assistência da digitalização e catalogação do registo de automóvel**

Item	Designação	Descrição do Artigo e Características Técnica	Quantidade
4.	Computador Portátil	<ul style="list-style-type: none"> <li>Processador: 10ª geração do Processador Intel® Core™ i7</li> <li>Sistema operacional: Windows 11 64 Gb</li> <li>Placa de vídeo: Placa de vídeo NVIDIA® GeForce® GTX 1060 com tecnologia NVIDIA® Max Q Design, com GDDR5 de 6 GB</li> <li>Tela: Tela 15.6"</li> <li>Disco Rígido (HD); Drive primário SSD de 128 a 256 GB + disco rígido de 500 a 1 TB (5400 RPM)</li> <li>Memória RAM: Até Memória de 16GB, DDR4, 2666 MHz, expansível até 32GB</li> </ul>	3
5.	Scanners	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maximum Resolution - 1200 dpi</li> <li>Interface - Network Card - TCP/IP Protocol</li> <li>Document size: <ul style="list-style-type: none"> <li>A2(landscape), A3(landscape), A4(landscape), A5(landscape), A6(landscape), B4(landscape), B5(landscape), B6(landscape), Post card, Business card, Double Letter(landscape), Letter, Legal(landscape) and Custom sizes (Max: 432 x 300 mm (17.0 x 11.8 in.), Min: 25.4 x 25.4 mm (1 x 1 in.)) *5</li> </ul> </li> <li>Interface *: (connector: B Type)</li> </ul>	1
6.	Impressoras Multifunções	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configurações: Multifuncional</li> <li>monocromático a laser- Impressão/Cópia/Digitalização colorida/Fax opcional.</li> <li>Páginas por minuto: Carta: 32 ppm, ofício: 17 ppm, carta dupla: 17 ppm.</li> <li>Resolução/Profundidade de Bit: 1200 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi / 8 bit de profundidade.</li> </ul>	1

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Memória/unidade de disco rígido: 2 GB RAM/8 GB SSD/320 GB HDD padrão.</li><li>• Impressão frente e verso: Impressão frente e verso sem empilhamento padrão, compatível com tamanhos de A5 a A3 (14 cm x 22 cm – 28 cm x 43 cm), Bond 60 g/m2 – Index 256 g/m2 (60 – 256 g/m2).</li><li>• Bandeja de impressão padrão: A5 a A3 – 22 cm x 43 cm; 250 folhas.</li></ul> Requisitos elétricos: 120V, 60Hz, 11.6A	
--	--	--	--



República Democrática  de São Tomé e Príncipe

MINISTÉRIO DO PLANEAMENTO, FINANÇAS E ECONOMIA AZUL

(Unidade – Disciplina – Trabalho)

## Agência Fiduciária de Administração de Projetos Projeto Reforço das Capacidades Institucionais

### III. Termo do Contrato

**Contrato N.: Nº 101/G/PRCI/2022**

O PRESENTE CONTRATO é celebrado no dia ..... de xxx de 2022, entre a Agência Fiduciária de Administração do Projeto, C. P. Nº1029, Edifício do Afriland First Bank STP, 2º Andar, Avenida Kwame Nkrumah, S. Tomé, Tel. +239 2225 205, (doravante designada no presente como “o CONTRATANTE”), de um lado, e o .....[*nome e endereço do fornecedor*]..... (doravante designado no presente como “a CONTRATADA”), por outro lado, através do qual, o CONTRATANTE deseja que a CONTRATADA forneça .....[*descrever sucintamente o fornecimento*]..... (doravante designado no presente como “os Bens”) e o CONTRATANTE aceitou a Proposta apresentada pela CONTRATADA para o fornecimento dos referidos Bens, que inclui os custos de correção de eventuais defeitos, pelo preço de ..... [montante do contrato, por extenso e abreviado] ....., doravante designado “Preço do Contrato”.

E O PRESENTE CONTRATO ESTABELECE que:

1. Fazem parte integrante deste Contrato, os seguintes documentos:
  - a) Pedido de Cotações;
  - b) Termos da Proposta da Contratada.
2. Em decorrência dos pagamentos a serem feitos pelo CONTRATANTE, a CONTRATADA se compromete, pelo presente, perante o CONTRATANTE, a fornecer os Bens e a corrigir quaisquer defeitos apresentados pelos mesmos, em conformidade, sob todos os aspetos, com o disposto nas Condições Constantes no Pedido de cotações.
- 3 A CONTRATADA pagará para o CONTRATANTE uma multa no montante de 0,10% (zero virgula dez por cento) por dia de atraso que exceder à data de entrega prevista, até o limite de 20%(vinte por cento).



4. O CONTRATANTE se compromete, através do presente, a pagar à CONTRATADA como contrapartida pelo fornecimento dos Bens, incluindo a correção de defeitos, o Preço do Contrato, às datas e sob as condições previstas no Pedido de Cotações.

5. As despesas relativas a este Contrato têm cabimento orçamental de acordo com o seguinte: **Projeto Reforço das Capacidades Institucionais**

EM TESTEMUNHO do que, as partes presentes ao ato assinaram o presente Contrato, na data de sua celebração.

Assinatura do CONTRATANTE \_\_\_\_\_

Assinatura da CONTRATADA \_\_\_\_\_



#### IV. Mapa De Avaliação

##### LOTE I: Equipamentos informáticos para o Departamento de Sistemas de Informação (DSI)

ITEN	Descrição dos Bens	Quantidade	CONFORMIDADE DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL DO ITEM
01	Computador desktop	12			
02	Monitor	12			
03	HD Externo	5			
04	Impressora multifunçõess	2			
05	Kit Câmara de vigilância	2			
06	Instalação Kit câmara de vigilancia	1			

##### LOTE II: Equipamentos informáticos para reforçar os trabalhos de equipa de assistência da digitalização e catalogação do registo de automóvel

ITEN	Descrição dos Bens	Quantidade	CONFORMIDADE DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL DO ITEM
01	Computador Portátil	3			
02	Scanners	1			
03	Impressora multifunções	1			

